



INNOVATIVE ELEKTROTECHNISCHE SYSTEME

PRODUKTINFORMATION
BEDIENUNGSANLEITUNG



VIDEOANLEITUNG

VILLA RL FP 12/24

STAND-ALONE FINGERPRINT-LESER
MIT BLUETOOTH-SCHNITTSTELLE



LIEFERUMFANG 3



EINLEITUNG 4

Hinweise zur Produktinformation	4
Verwendete Symbole für Warnhinweise	4
Weitere verwendete Symbole und Kennzeichnungen	4



SICHERHEIT 5

Allgemeine Sicherheitsbestimmungen	5
Blitzschutzmaßnahmen	5



PRODUKTINFORMATIONEN 6–9

Bestimmungsgemäßer Gebrauch	6
Kurzbeschreibung	6
Geräteübersicht	7
Technische Daten	8
Abmessungen	9



MONTAGE UND INSTALLATION 10–13

Aufputzmontage	10–11
Leitungen anschließen	12
Anschluss eines bauseits vorhandenen Türöffners	13



KONFIGURATION 14–35

Zutrittskontrolle – Administrator-Fingerprint (Admin-Fingerprint)	14
Zutrittskontrolle – Benutzer-Fingerprint	14
LED-Status und Signalton-Anzeige	15
Zurücksetzen auf Werkseinstellung	15
Zutrittskontrolle – Zutritt über Smartphone/Bluetooth (BT)	16–35



INFORMATIONEN 36–37

Reinigung	36
Konformitätserklärung	36
Entsorgungshinweise	36
Gewährleistung	37
Service	37



LIEFERUMFANG

1x Stand-alone Fingerprint-Leser mit Bluetooth-Schnittstelle (VILLA RL FP 12/24)

1x Wandadapter

1x Produktinformation



EINLEITUNG

HINWEISE ZUR PRODUKTINFORMATION



Die Produktinformation richtet sich ausschließlich an Elektrofachkräfte.

Die Produktinformation beinhaltet wichtige Hinweise zum bestimmungsgemäßen Gebrauch, Installation und Inbetriebnahme. Bewahren Sie die Produktinformation an einem geeigneten Ort auf, wo sie für Wartung und Reparatur zugänglich ist.



Produktinformationen finden Sie auf unserer Homepage unter www.hhg-elektro.de.

VERWENDETE SYMBOLE FÜR WARNHINWEISE



WARNUNG!

Das Signalwort bezeichnet eine Gefährdung für Mensch und Tier, die, wenn sie nicht vermieden wird, eine schwere Verletzung oder den Tod zur Folge haben kann.



ACHTUNG!

Das Signalwort bedeutet, dass Geräte-, Umwelt- oder Sachschäden eintreten können.

WEITERE VERWENDETE SYMBOLE UND KENNZEICHNUNGEN



Wichtiger Hinweis oder wichtige Information



Handlungsschritt



Aufzählung, Listeneintrag



Querverweis: Weiterführende Informationen zum Thema, siehe Quelle

SICHERHEIT



ALLGEMEINE SICHERHEITSBESTIMMUNGEN



Montage, Installation, Inbetriebnahme und Reparaturen elektrischer Geräte dürfen nur durch eine Elektrofachkraft ausgeführt werden. Halten Sie die geltenden Normen und Vorschriften für die Anlageninstallation ein.



WARNUNG! Lebensgefahr durch elektrischen Schlag.

Beachten Sie bei Arbeiten an Anlagen mit Netzanschluss von 230 V Wechselspannung die Sicherheitsanforderungen nach DIN VDE 0100.



Beachten Sie bei der Installation die allgemeinen Sicherheitsbestimmungen für Fernmeldeanlagen nach DIN VDE 0800. Unter anderem:

- Getrennte Führung von Starkstrom- und Schwachstromleitungen.
- Mindestabstand von 10 cm bei gemeinsamer Leitungsführung.
- Einsatz von Trennstegen zwischen Stark- und Schwachstromleitungen in gemeinsam genutzten Kabelkanälen.
- Verwendung handelsüblicher Fernmeldeleitungen, z. B. J-Y (St) Y mit 0,6 oder 0,8 mm oder mm².
- Vorhandene Leitungen (Modernisierung) mit abweichenden Querschnitten können unter Beachtung des Schleifenwiderstandes verwendet werden.

BLITZSCHUTZMASSNAHMEN



ACHTUNG! Beschädigung des Gerätes durch Überspannung.

Sorgen Sie durch geeignete Blitzschutzmaßnahmen dafür, dass an den Anschlüssen eine Spannung von 18 VDC nicht überschritten wird.



PRODUKTINFORMATIONEN

BESTIMMUNGSGEMÄSSER GEBRAUCH

VILLA RL FP 12/24 ist ein Stand-alone Fingerprint-Lesegerät, ausgestattet mit einer Bluetooth-Schnittstelle. Das Lesegerät ist für eine Aufputzmontage im Innen- und Außenbereich geeignet.

Das Gerät ermöglicht eine intelligente und komfortable Zutrittskontrolle über die kostenlose **ACR-BT App** für Android und iOS. Mit der App lassen sich Zutrittsberechtigungen ausstellen, verwalten und löschen.

Temporäre und einmalige Zutrittsberechtigungen sind ebenfalls möglich.

Alle Zutritte zu Ihrem Objekt werden in der App protokolliert.

Die Zutrittsberechtigungen können als Datensicherung (Backup) auf Ihrem Smartphone gespeichert werden. Zusätzlich kann diese Datensicherung auf ein anderes Zutrittskontroll-Gerät übertragen werden (Restore).



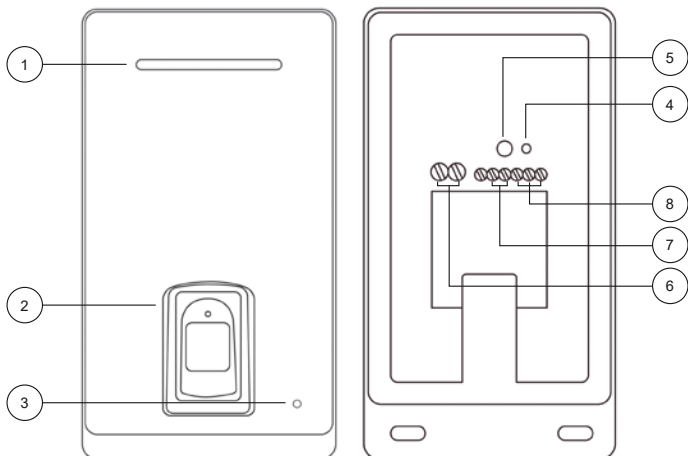
Für Anwendungen, die vom bestimmungsgemäßen Gebrauch abweichen oder über diesen hinausgehen, übernimmt der Hersteller keine Haftung.

KURZBESCHREIBUNG

- Lesegerät zum Erkennen von Fingerprints
- integrierte Bluetooth-Schnittstelle, konfigurierbar über die ACR-BT App für Android und iOS
- Auslösen des Türöffners mittels Fingerprint und/oder Bluetooth-Schnittstelle
- Zutrittskontrolle und -verwaltung
- Temporäre Zutrittsberechtigungen zuweisen und verwalten
- Protokollierung der erfolgreichen und fehlgeschlagenen Zutritte
- Export und Import der Zutrittsberechtigungen, auch geräteübergreifend
- Aufputzmontage im Innen- und Außenbereich
- Gehäuseoberteil aus Aluminium
- Quittieranzeige akustisch und optisch (LED)
- potentialfreier Kontakt für Türöffner
- Potentiometer Türöffnerzeit (bis 300 Sekunden)
- Anschluss für externe Türöffnertaste



GERÄTEÜBERSICHT



- 1 LED-Quittungsanzeige
- 2 Fingerabdruck-Sensor
- 3 Bluetooth-Anzeige

- 4 Funktionstaste
(Das Drücken und Halten aktiviert
den Einlernmodus für den Admin-
Fingerprint.)
- 5 Potentiometer Türöffnerzeit
(bis 300 Sekunden)
- 6 Spannungsversorgung
- 7 Externe Türöffnertaste KEY / GND
- 8 Türöffnerkontakt (NO / COM / NC)
Standard 5 Sekunden



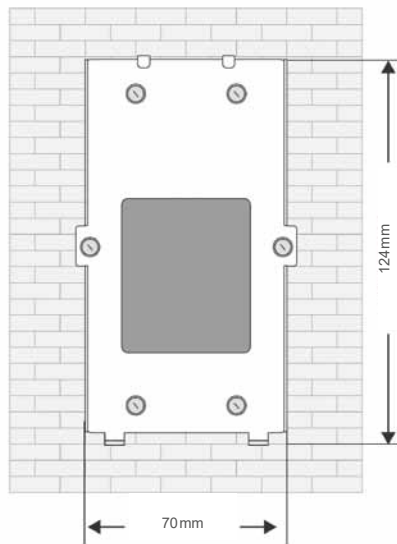
PRODUKTFORMATIONEN

TECHNISCHE DATEN

Eingangsspannung	12 VAC/DC $\pm 5\%$
Nennleistung	1 W
Anzahl Fingerprints	50
Türöffner-Kontakt NO - Normally open (Schließer) COM - Common (Mittelanschluss) NC - Normally closed (Öffner)	potentialfreier Kontakt, Belastbarkeit: 30 VDC, 2 A
Schutzart	IP54
zulässige Umgebungstemperatur	-10 °C bis +50 °C
Abmessung (in mm)	Gehäuse H x B x T: 135 x 76 x 22 Wandhalterung H x B x T: 124 x 70 x 1,0
Gewicht (in g)	161



ABMESSUNGEN





MONTAGE UND INSTALLATION

AUFPUTZMONTAGE

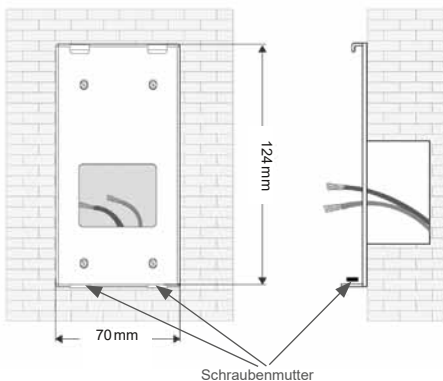
Schritt 1:

- ▶ Achten Sie beim Anbringen des Unterteiles auf die korrekte, senkrechte Aufputzmontage.



Zeichnen Sie mit Hilfe des Montageblechs die Bohrlöcher an.
Die Schraubenmutter für das Frontteil befinden sich hierbei unten.

- ▶ Fertigen Sie die Bohrungen an.
- ▶ Reinigen Sie die Bohrlöcher.
- ▶ Setzen Sie geeignete Dübel in die Bohrlöcher.
- ▶ Führen Sie das Kabel durch die Kabeldurchführung.





Schritt 2:

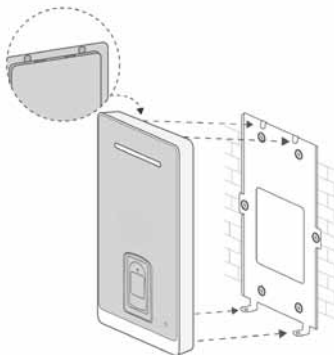
- ▶ Schließen die Anschlussleitung(en) an den dafür vorgesehenen Anschlussklemmen an.
- ▶ Stellen Sie das Potentiometer auf die gewünschte Öffnungszeit des Türöffners ein.
- ▶ Erstellen Sie einen Admin-Fingerprint (siehe Seite 14).

Schritt 3:

- ▶ Hängen Sie den Fingerprint-Leser oben in die vorhandenen Halterungen.
- ▶ Befestigen Sie den Fingerprint-Leser an der Unterseite mit den beigegefügt Schrauben.



Achten Sie darauf, dass keine Anschlussdrähte eingeklemmt werden.



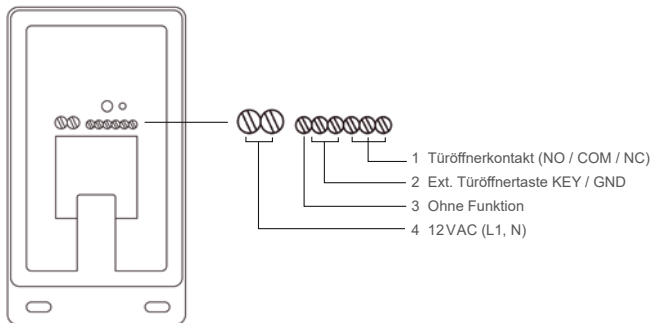


MONTAGE UND INSTALLATION

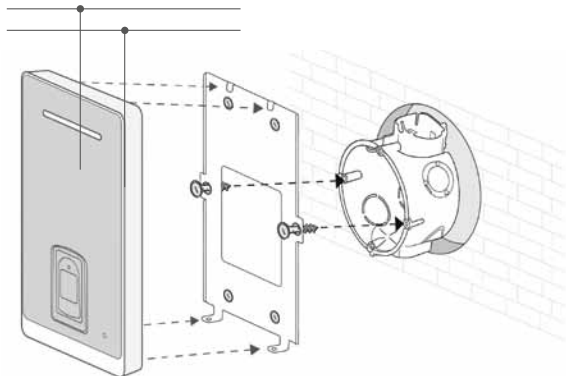
LEITUNGEN ANSCHLIESSEN



► Schließen Sie die Leitungen gemäß Beschriftung an.



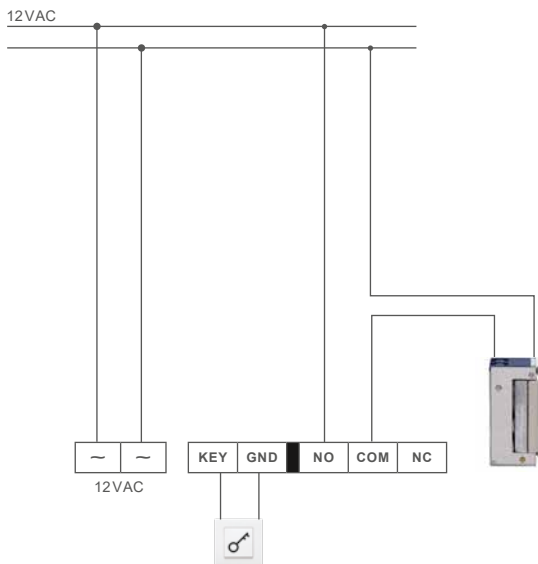
12VAC/DC





ANSCHLUSS EINES BAUSEITS VORHANDENEN TÜRÖFFNERS

Betrieb über einem Klingeltrafo mit 12VAC.





KONFIGURATION

ZUTRITTSKONTROLLE – ADMINISTRATOR-FINGERPRINT (ADMIN-FINGERPRINT)

Admin-Fingerprint einlernen

- ▶ Schalten Sie die Versorgungsspannung ein. Es ist ein Piepton zu hören und die LED leuchtet rot.
- ▶ Drücken und halten Sie innerhalb der nächsten 30 Sekunden die Funktionstaste auf der Rückseite des Geräts so lange, bis die LED grün blinkt, und lassen Sie dann die Funktionstaste los.
- ▶ Geben Sie Ihre Fingerabdrücke innerhalb von 30 Sekunden 6 mal mittels Fingerprint-Leser ein (2 Finger jeweils 3 mal). Bei jeder erfolgreichen Eingabe ertönt ein Piepton. Wenn drei Pieptöne zu hören sind und die LED wieder dauerhaft rot leuchtet, wurde der Administrator-Fingerprint erfolgreich erstellt.



Es kann nur ein Administrator eingelernt werden.

Wird ein neuer Administrator eingelernt, verliert der ursprüngliche Administrator seine Gültigkeit (siehe Seite 32).

ZUTRITTSKONTROLLE – BENUTZER-FINGERPRINT

Benutzer-Fingerprint einlernen

- ▶ Folgen Sie bitte den Anweisungen der ACR-BT Bluetooth App (ab Seite 19).

Löschen eines registrierten Benutzer-Fingerprints

- ▶ Folgen Sie bitte den Anweisungen der ACR-BT Bluetooth App (ab Seite 21).



LED-STATUS UND SIGNALTON-ANZEIGE

Beschreibung	LED-Anzeige	Türöffner-Relais	Signalton
Einschalten			Piep
Standby-Modus	rot an		
Fingerprint einlesen (nicht registriert)	rot blinkt 2x		Piep 2x
Fingerprint einlesen (registriert)	grün an (für 5 s)	Tür offen	Piep
Einlernen von Fingerabdrücken	grün blinkt		
Master-Fingerabdruck erfolgreich eingegeben	grün blinkt 1x		Piep 3x
Verwaltung von Benutzer-Fingerprint (Einlernen oder Löschen)	grün blinkt 1x		Piep
Werkseinstellungen wiederherstellen	rot blinkt		Piep

ZURÜCKSETZEN AUF WERKSEINSTELLUNG

- ▶ Wenn sich das Gerät für mindestens 1 Minute im Standby-Modus befindet, drücken und halten Sie die Funktionstaste auf der Rückseite, bis die LED rot blinkt, und lassen Sie dann die Funktionstaste los.
- ▶ Legen Sie jetzt den Admin-Finger auf den Leserbereich.
- ▶ Anschließend werden alle gespeicherten Daten gelöscht, das Passwort wieder auf „Admin123“ zurückgesetzt, das Gerät auf Werkseinstellung zurückgesetzt und anschließend neu gestartet.



KONFIGURATION

ZUTRITTSKONTROLLE – ZUTRITT ÜBER SMARTPHONE/BLEETOOTH (BT)

Einrichtung der ACR-BT App für Android und iOS-Geräte



Für die Einrichtung der Bluetooth-Funktion auf Ihrem Smartphone ist das Einlernen eines Admin-Fingerprints erforderlich (siehe hierzu Seite 14).



App herunterladen und einrichten.

- Laden Sie die kostenlose **ACR-BT App** für Android oder iOS herunter und folgen Sie den Installationsanweisungen.

Bluetooth-Verbindung zwischen Fingerprint-Leser und Smartphone herstellen.

WICHTIG! Es ist erforderlich, die Standortfreigabe des Handys und in der App zu aktivieren, um eine Verbindung über Bluetooth herzustellen.

- 1 Öffnen Sie die App und tippen Sie auf das Feld Gerät verbinden.
- 2 Wählen Sie unter Verfügbare Geräte das gewünschte Zutrittskontroll-Gerät aus.
- 3 Verwenden Sie das Passwort Admin123.
Ist der Fingerprint-Leser erfolgreich per Bluetooth verbunden, leuchtet die Status-LED blau.
- 4 Aus Sicherheitsgründen ist beim ersten Öffnen der App die Eingabe eines neuen Passwortes erforderlich.



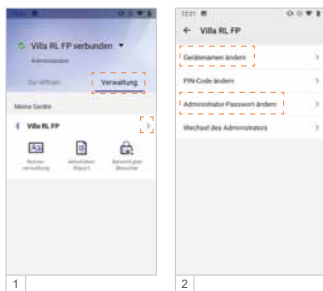
Administrator: Gerätenamen ändern, Administrator-Passwort ändern.

Zugriffsberechtigung

- 1 Tippen Sie im Menü **Verwaltung** auf die Schaltfläche **>**.
- 2 Ändern Sie den Gerätenamen und/oder das Passwort.



Werden mehrere Zutrittskontroll-Geräte in einer Anlage eingesetzt, empfehlen wir Ihnen die Hinterlegung individueller Gerätenamen, um die Geräte unterscheiden zu können.





KONFIGURATION

ZUTRITTSKONTROLLE – ZUTRITT ÜBER SMARTPHONE/BLUETOOTH (BT) (FORTSETZUNG)

Administrator: Smartphone einlernen, Tür öffnen.

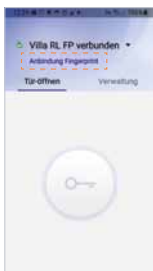
Den bereits angelernten Admin-Fingerprint mit dem Smartphone verknüpfen.

Das mit dem Admin-Fingerprint eingelernte Smartphone verfügt in der App über Administrator-Rechte. Darüber hinaus kann mit dem (Admin-)Smartphone der angeschlossene Türöffner betätigt werden.

- 1 Tippen Sie in der App auf **Anbindung Fingerprint**.
- 2 Lesen Sie Ihren Admin-Fingerprint ein.
- 3a  Ihre Verbindung war erfolgreich.

Sie können nun den angeschlossenen Türöffner über Ihr Smartphone öffnen:

- 3b Tippen Sie unter **Tür-öffnen** auf die Schaltfläche .
- 4 Der Befehl betätigt das Türöffner-Relais und entriegelt den angeschlossenen Türöffner.
Die Schaltfläche wechselt dabei auf .



1



2



3a / 3b



4



Administrator: Weitere Benutzer-Fingerprints an der Außenstation einlernen.

Vor dem Verknüpfen mit der App wird der Benutzer-Fingerprint am Lesegerät eingelesen:

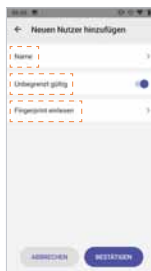
- 1 Wählen Sie **Verwaltung** und dann **Nutzerverwaltung**.
- 2 Tippen Sie auf **+** unten rechts.
- 3 Geben Sie den **Namen** ein, wählen Sie die **Gültigkeitsdauer** und anschließend **Fingerprint einlesen**.
- 4 Folgen Sie den Anweisungen der App zum Einlesen des Fingerprints.



1



2



3



4



CONFIGURATION

ZUTRITTSKONTROLLE – ZUTRITT ÜBER SMARTPHONE/BLEETOOTH (BT) (FORTSETZUNG)

Administrator: Nutzer-Passwort einrichten / PIN-Code ändern.

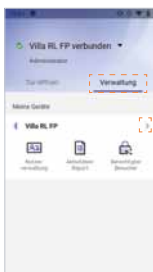
Möglichkeit 1: Administrator und Nutzer verwenden das gleiche Passwort.

Ein Nutzer kann seine App mittels Admin-Passwort mit dem Lesegerät verknüpfen, ohne selbst Admin-Rechte zu erhalten.

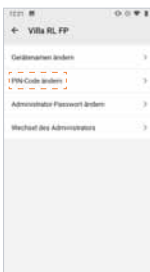
Möglichkeit 2: Administrator und Nutzer verwenden unterschiedliche Passwörter.

Um zu verhindern, dass sich ein Nutzer mit dem Admin-Passwort unberechtigt die Admin-Rechte aneignet, kann ein separates Nutzer-Passwort (PIN-Code) vergeben werden. Das Nutzer-Passwort gilt für alle Nutzer.

- 1 Tippen Sie im Menü Verwaltung auf die Schaltfläche .
- 2 Wählen Sie PIN-Code ändern.
- 3a Bei der ersten Änderung des PIN-Codes ist der „Alte PIN-Code“ das aktuelle Admin-Passwort.
- 3b Vergeben Sie ein neues Nutzer-Passwort und wählen Sie anschließend Ändern.



1



2



3a/b



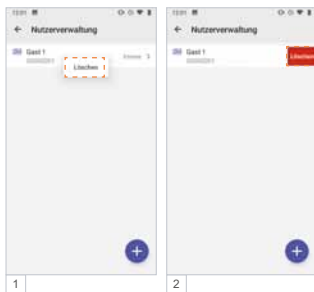
Administrator: Fingerprint-Verwaltung über die App.

Benutzer-Fingerprint löschen (Android).

- 1 Tippen Sie in der **Nutzerverwaltung** 2 Sekunden lang auf den gewünschten Nutzer und löschen Sie diesen durch das Berühren der Schaltfläche **Löschen**.

Benutzer-Fingerprint löschen (iOS).

- 2 Tippen Sie mit dem Finger auf den Nutzer und wischen / schieben Sie ihn nach links.





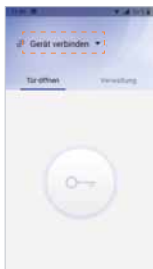
KONFIGURATION

ZUTRITTSKONTROLLE – ZUTRITT ÜBER SMARTPHONE/BLEETOOTH (BT) (FORTSETZUNG)

Nutzer: Verknüpfung des Benutzer-Fingerprints mit der App des Benutzers.

Nachdem der Benutzer die App ACR-BT installiert hat, kann er seinen Fingerprint mit der App verknüpfen, um mit seinem Smartphone die Türe öffnen zu können.

- 1 Öffnen Sie die App und tippen Sie auf das Feld **Gerät verbinden**.
- 2 Wählen Sie unter **Verfügbare Geräte** das gewünschte Zutrittskontroll-Gerät aus.
- 3 Verwenden Sie das Admin-Passwort oder den Nutzer-PIN-Code.
- 4 Wählen Sie **Anbindung Fingerprint**.
- 5 Berühren Sie den Fingerprint-Leser mit Ihrem bereits eingelernten Finger.
- 6 Der Fingerprint-Leser piept ein mal und in der App wird „Nutzer“ und „Erfolgreich verbunden“ angezeigt.



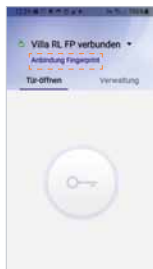
1



2



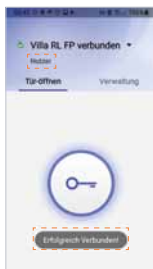
3



4



5

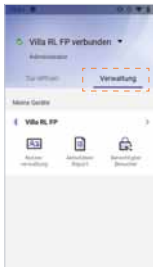


6



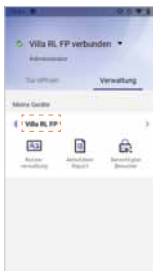
KONFIGURATION

ZUTRITTSKONTROLLE – ZUTRITT ÜBER SMARTPHONE/BLEETOOTH (BT) (FORTSETZUNG)



Administrator: Geräteverwaltung.

- Als Administrator können unter **Verwaltung** die Zutrittskontroll-Geräte und Benutzer-Fingerprints verwaltet werden.



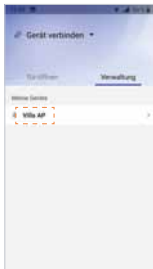
1



2

Zutrittskontroll-Gerät entfernen (Android).

- 1 Berühren Sie lange (>2 Sekunden) das zu entfernende Gerät bis sich das Fenster „Gerät löschen“ öffnet.
- 2 Tippen Sie auf **Gerät löschen**. Das Gerät wird entfernt.



1



2

Zutrittskontroll-Gerät entfernen (iOS).

- 1 Tippen Sie auf das zu löschende Gerät und ziehen Sie dieses nach links.
- 2 Wählen Sie **Löschen**, indem Sie das Gerät nach links aus dem Bildschirm wischen.

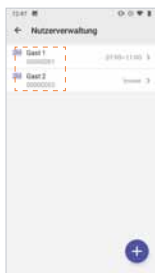


Administrator: Nutzerverwaltung – Zeitfenster einrichten.

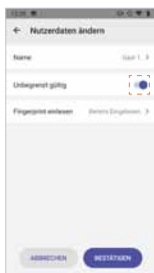
In der Standardeinstellung haben alle Benutzer uneingeschränkten Zutritt. Der Administrator kann die Zutrittsberechtigungen einzelner Benutzer auf ein Zeitfenster begrenzen.

Beispiel: täglich von 7:00 bis 11:00 Uhr.

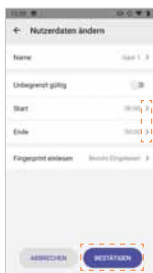
- 1 Wählen Sie in der **Nutzerverwaltung** den gewünschten Benutzer aus.
- 2 Deaktivieren Sie **Unbegrenzt gültig**.
- 3 Unter **Start** und **Ende** richten Sie das Zeitfenster ein und speichern es mit **Bestätigen**.
- 4 In der Übersicht der **Nutzerverwaltung** werden alle Zeitfenster der Nutzer angezeigt.



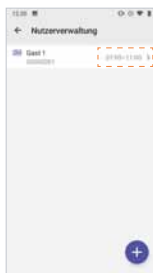
1



2



3



4



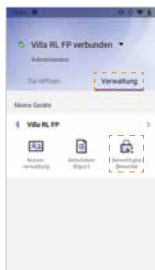
KONFIGURATION

ZUTRITTSKONTROLLE – ZUTRITT ÜBER SMARTPHONE/BLUETOOTH (BT) (FORTSETZUNG)

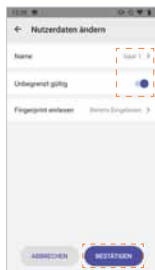
Administrator: Zugangsberechtigung per App an Gäste versenden.

Der Administrator kann bis zu 10 Gästen den temporären Zutritt zu seinem Objekt gewähren. Hierfür wird der Tag, das Zeitfenster, und die Anzahl der Zutritte festgelegt. Die Einladung wird per E-Mail oder Messenger wie WhatsApp, Telegram, etc. an den Gast versendet.

- 1a Unter **Verwaltung** kann der Admin-Inhaber die gewünschte Zugangsberechtigung einrichten.
- 1b Tippen Sie hierbei auf die Schaltfläche **Berechtigter Besucher**.
- 2a Weisen Sie Ihrem Besucher einen Namen (6-stellige alphanumerische Adresse), die Anzahl der Zutritte, das Zugangsdatum sowie ein Zeitfenster zu.
- 2b Mit **Bestätigen** legen Sie den Gastzugang für das Zutrittskontroll-Gerät an.
- 3 Versenden (teilen) Sie Ihre Zutrittsfreigabe z.B. per E-Mail, WhatsApp usw. an die einzuladende Person.
- 4 Ihr Besucher benötigt ebenfalls die Bluetooth App ACR-BT, welche kostenlos im Play-/App-Store erhältlich ist. Nach Erhalt der Einladung z.B. in WhatsApp markiert Ihr Besucher diese Nachricht und wählt ☰ und dann **Kopieren**.
- 5 Beim anschließenden Öffnen der App ACR-BT wird die zuvor kopierte Einladung erkannt und Ihr Besucher zum **Akzeptieren** aufgefordert.
- 6 Für den definierten Zeitraum ist Ihrem Gast der Zutritt nun möglich.



1



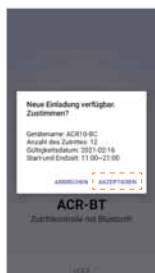
2



3



4



5

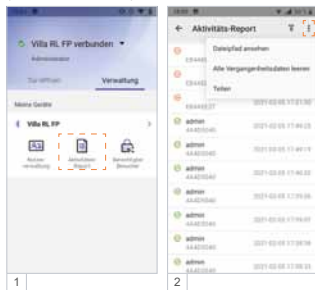


6



CONFIGURATION

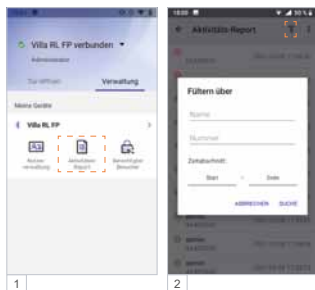
ZUTRITTSKONTROLLE – ZUTRITT ÜBER SMARTPHONE/BLEETOOTH (BT) (FORTSETZUNG)



Administrator: Zutritts-Protokoll.

Der Admin hat Zugriff auf das Zutritts-Protokoll des Zutrittskontroll-Gerätes und kann dieses bearbeiten, löschen und teilen.

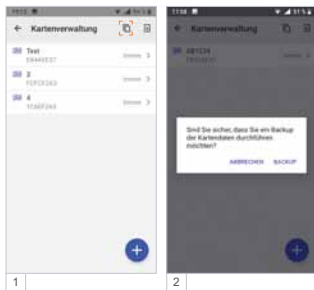
- 1 Tippen Sie auf **Aktivitäts-Report**.
- 2 Berühren Sie rechts oben  und verwenden Sie die Daten wie im Popup-Fenster angezeigt.



Administrator: Zutritts-Protokoll filtern.

Der Admin kann die Aufzeichnung filtern, durchsuchen und anzeigen (z.B. Name, Transponder-Nummer, Zutrittszeit).

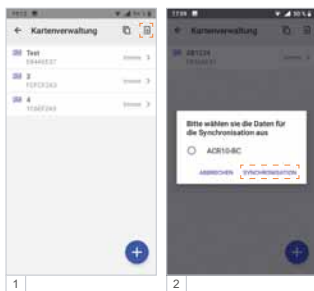
- 1 Tippen Sie auf **Aktivitäts-Report**.
- 2 Berühren Sie rechts oben  und verwenden Sie die Daten wie im Popup-Fenster angezeigt.



Administrator: Sicherung (Backup) der Zugriffsrechte.

Der Admin kann ein Backup der Zutrittsberechtigungen auf seinem Smartphone speichern.

- 1 Berühren Sie unter **Kartenverwaltung** den Button rechts oben .
- 2 Die Datensicherung startet, sobald Sie **Backup** gewählt haben.
 Der rote Punkt im Symbol signalisiert, dass sich die Daten am Zutrittskontroll-Gerät und am Mobiltelefon unterscheiden. Ein erneutes Backup auf das Mobiltelefon ist erforderlich.



Administrator: Importieren von Zugriffsrechten (Synchronisieren).

Der Admin-Inhaber kann die zuvor auf dem Smartphone gespeicherten Zutrittsberechtigungen auf weitere Zutrittskontroll-Geräte übertragen.

- 1 Berühren Sie unter **Kartenverwaltung** den Button rechts oben .
- 2 Wählen Sie das Ziel-Gerät für die Synchronisation aus und tippen Sie auf **SYNCHRONISATION**.



KONFIGURATION

ZUTRITTSKONTROLLE – ZUTRITT ÜBER SMARTPHONE/BLEETOOTH (BT) (FORTSETZUNG)



Für den Import auf einen weiteren Fingerprint-Leser sind an diesem Gerät folgende Schritte erforderlich:

WICHTIG! Zuerst ist der Standort am Smartphone zu aktivieren, da sonst keine Bluetooth-Verbindung hergestellt werden kann.

- Administrator-Fingerprint einlernen.
- Fingerprint-Leser mit App verbinden.
- Zur Bestätigung das Passwort ändern.





KONFIGURATION

ZUTRITTSKONTROLLE – ZUTRITT ÜBER SMARTPHONE/BLEETOOTH (BT) (FORTSETZUNG)

Administrator-Wechsel

Bei einem Administrator-Wechsel gehen die Admin-Rechte auf den neuen Administrator über, und der ehemalige Administrator verliert seine Admin-Rechte. Das ursprüngliche Admin-Passwort und die Nutzerdaten bleiben erhalten.

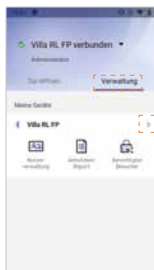


Bewahren Sie das Administrator-Passwort an einem sicheren Ort auf, da z. B. bei Verlust des Admin-Handys ein Zugriff auf das Lesegerät und auch das Anlernen eines neuen Administrators nicht mehr möglich sind. Auch wir als Hersteller können den Zugriff nicht wiederherstellen.

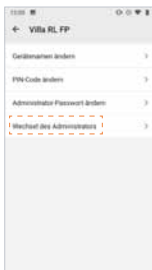
Möglichkeit 1: Admin-Rechte in der App auf einen bereits eingelernten Nutzer übertragen.

WICHTIG! Es ist erforderlich, die Standortfreigabe des Handys und in der App zu aktivieren, um eine Verbindung über Bluetooth herzustellen.

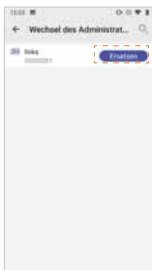
- 1 Stellen Sie mit dem Admin-Telefon eine Bluetooth-Verbindung zum Fingerprint-Leser her und tippen Sie im Menü **Verwaltung** auf **>**.
- 2 Anschließend wählen Sie **Wechsel des Administrators**.
- 3a/b Mit **Ersetzen** wählen Sie den neuen Administrator aus und **Bestätigen** Sie dies.
- 4 Geben Sie jetzt das aktuelle Admin-Passwort ein oder nutzen Sie Ihren Admin-Fingerprint. Die Meldung „Der Administrator wurde ersetzt“ bestätigt den Vorgang.
- 5 Anschließend verbindet der neue Administrator sein Smartphone wieder mit dem Fingerprint-Leser und wählt **Anbindung Fingerprint** und nutzt dann seinen bisherigen Nutzer-Fingerprint. Das Fingerprint-Lesegerät leuchtet grün auf und piept einmal.
- 6 In der App ist der ehemalige Nutzer jetzt als Administrator gekennzeichnet.



1



2



3a



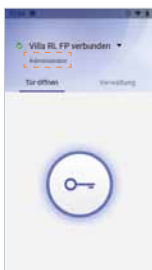
3b



4



5



6



KONFIGURATION

ZUTRITTSKONTROLLE – ZUTRITT ÜBER SMARTPHONE/BLEETOOTH (BT) (FORTSETZUNG)

Administrator-Wechsel

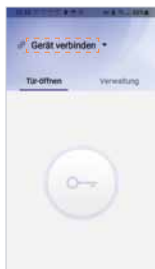
Möglichkeit 2: Administrator-Wechsel am Fingerprint-Lesegerät.

- ▶ Schalten Sie die Versorgungsspannung ein. Es ist ein Piepton zu hören und die LED leuchtet rot.
- ▶ Drücken und halten Sie innerhalb der nächsten 30 Sekunden die Funktionstaste auf der Rückseite des Geräts so lange gedrückt, bis die LED grün blinkt, und lassen Sie dann die Funktionstaste los.
- ▶ Geben Sie die neuen Admin-Fingerprints innerhalb von 30 Sekunden 6 mal mittels Fingerprint-Leser ein (2 Finger jeweils 3 mal). Bei jeder erfolgreichen Eingabe ertönt ein Piepton.
- ▶ Wenn drei Pieptöne zu hören sind und die LED wieder dauerhaft rot leuchtet, wurde der neue Admin-Fingerprint erfolgreich erstellt.

App des neuen Administrators einlernen

WICHTIG! Es ist erforderlich, die Standortfreigabe des Handys und in der App zu aktivieren, um eine Verbindung über Bluetooth herzustellen.

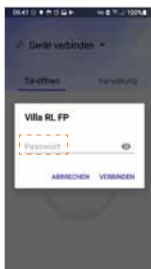
- 1 Öffnen Sie die App und tippen Sie auf das Feld **Gerät verbinden**.
- 2 Wählen Sie unter **Verfügbare Geräte** das gewünschte Zutrittskontroll-Gerät aus.
Ist der Fingerprint-Leser erfolgreich per Bluetooth verbunden, leuchtet die Status-LED blau.
- 3 Verwenden Sie das ursprüngliche Admin-**Passwort**.
- 4a/b Wählen Sie **Anbindung Fingerprint** und lesen Sie den neuen Admin-Fingerprint ein.
- 5 Die Admin-Rechte wurden erfolgreich übertragen und der User als **Administrator** angezeigt.



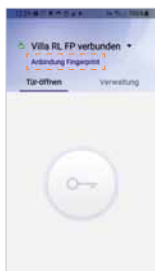
1



2



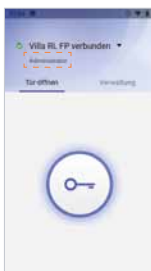
3



4a



4b



5



INFORMATIONEN

REINIGUNG



ACHTUNG! Funktionsverlust durch Kurzschluss und Korrosion.

Wasser und Reinigungsmittel können in das Gerät eindringen. Elektronische Bauteile können durch Kurzschluss und Korrosion beschädigt werden. Vermeiden Sie das Eindringen von Wasser und Reinigungsmitteln in das Gerät. Reinigen Sie das Gerät mit einem trockenen oder angefeuchteten Tuch.



ACHTUNG! Beschädigung der Geräteoberfläche.

Verwenden Sie keine aggressiven und kratzende Reinigungsmittel, die die Oberfläche beschädigen können. Entfernen Sie stärkere Verschmutzungen mit einem pH-neutralen Reinigungsmittel.

KONFORMITÄTSERKLÄRUNG



Konformitätserklärungen können Sie unter info@hhg-elektro.de anfordern.

ENTSORGUNGSHINWEISE



Entsorgen Sie das Gerät getrennt vom Hausmüll über eine Sammelstelle für Elektronikschrott. Die zuständige Sammelstelle erfragen Sie bitte bei Ihrer Gemeindeverwaltung.



Entsorgen Sie die Verpackungsteile getrennt in Sammelbehältern für Pappe und Papier bzw. Kunststoff.



GEWÄHRLEISTUNG

Unsere Verkaufs- und Lieferbedingungen können Sie unter info@hhg-elektro.de anfordern.

SERVICE

Fragen richten Sie bitte per E-Mail an info@hhg-elektro.de.



**Hauptsitz**

HHG GmbH
Am Farnbach 7
D-90556 Cadolzburg

HHG GmbH Service Deutschland

info@hhg-elektro.de
www.hhg-elektro.de

Technische Hotline: 09103-71371-112

Technische Änderungen vorbehalten.

VILLA RL FP 12/24

10/2021. TECHNISCHE ÄNDERUNGEN VORBEHALTEN.



HHG GmbH ■ Am Farnbach 7 ■ D-90556 Cadolzburg
E-Mail: info@hhg-elektro.de ■ www.hhg-elektro.de
Technische Hotline: 09103-71371-112